

潮州市人力资源和社会保障局

潮州市住房和城乡建设局

潮人社通〔2018〕24号

关于2018年度全国监理工程师资格考试 有关事项的通知

各县（区）住房和城乡建设局（建设局）、各有关单位、各位考生：

根据广东省人事考试局、广东省建设执业资格注册中心《关于2018年度全国监理工程师资格考试有关事项的通知》（粤人考〔2018〕4号），现就考试有关事项通知如下：

一、考试时间、科目、题型

考试时间		考试科目	试题题型
5月19日	9:00-11:00	建设工程合同管理	客观题
	14:00-17:00	建设工程质量、投资、进度控制	客观题
5月20日	9:00-11:00	建设工程监理基本理论与相关法规	客观题
	14:00-18:00	建设工程监理案例分析	主观题

二、考试地点

考试详细地址以准考证标注为准。

三、报名和报考流程

（一）报名和缴费

1. 该项考试实行全国统一网上报名。考生可登陆中国人事考试网（www.cpta.com.cn）或报名登陆界面（zg.cpta.com.cn/examfront）进行报名，网上信息填报和网上缴费时间：2018年3月5日9:00-3月22日17:00。

2. 考试收费标准按照粤发改价格〔2017〕251号、人社厅函〔2015〕278号规定，客观题按每科69元收取，主观题按每科77元收取。

（二）报考流程

1. 用户注册和电子照片上传。首次登陆报名网站的考生请按网站要求进行注册（必须填写本人联系电话），并签订《考生报考承诺书》（附件1）以及填写《工作简历表》（附件2）。已完成注册的考生请直接登陆系统填写报名信息。

考生上传的电子照片务必真实，该照片将用于准考证、考场座次表、证书、证书查询认证系统，一经上传不得修改，请考生上传照片时慎重选用。

新注册考生在上传照片前，请先在报名网站下载照片审核处理工具软件对照片进行处理，然后将审核通过（转换后）的照片上传。照片格式要求：本人近半年来彩色标准一寸半身免冠正面证件照片，照片底色背景为白色，JPG或JPEG格式（文件大于30K，尺寸25mm×35mm，像素295px×413px），转换后的照片小于15K。

2. 报名信息填报和确认。考生登陆报名系统，按要求填写个人信息，并进行信息确认。凡因个人填写信息不准确、不真实，造成审核不合格的，后果自负。

按照属地报考的原则，凡省直（单位名称冠“广东省”或在省或国家工商行政管理局注册企业）、中央驻穗单位、驻穗部队单位

人员，在网上报名时请选择省直。我市市属单位人员请选择“潮州市”报名点进行报名。

3. 报名信息修改。考生如要进行信息修改，按照规定，在未确认报名信息前，考生可自行修改个人信息；已确认报名信息的，考生需先自行取消报名信息确认，方可修改报名信息；报名信息修改成功后需要再次进行报名信息确认。

为便于考生找回用户名、密码，修改注册信息，限制代报名行为，网上报名平台在用户注册或登录过程中，检查考生提交的手机号码在注册库中是否唯一，如果唯一则可以绑定该手机。绑定手机后，考生可以使用手机号码登录系统，接收系统向绑定手机发送验证码进行身份验证，通过验证后，考生可以查看用户名、重置密码和修改注册信息。

考生在规定时限内参加过考试且有科目合格的，请认真核对档案号是否与上年度一致，如不一致，则无法滚动计算成绩。出现该种情形时，考生可在缴费前联系市考试办要求修改；考试结束后，再提出档案号信息修改的，根据国家有关规定，将不予受理。

4. 报名表打印。考生完成照片上传、信息填报和报名信息确认后，请下载并打印《2018 年度全国监理工程师资格考试报名表》（以下简称《报名表》）。《报名表》一经打印将不再修改任何信息，报名结束后系统不再支持《报名表》的下载和打印。

5. 缴费。我省统一实行网上缴费，缴费成功即完成报名。逾期不缴费，视为放弃报名。考生在网上缴费前，务必再次确认报考级别、报考专业等报考信息。

6. 报名结束后，考生应将《报名表》和《工作简历表》交所在单位人事部门预审、盖章并妥善保管，待该项考试预合格成绩公布后，再交由市考试办进行资格复核。

四、准考证打印和考试

（一）准考证打印

网上缴费成功的考生可于 2018 年 5 月 14 日 9:00-5 月 18 日 17:00 登陆中国人事考试网(www.cpta.com.cn)下载并打印准考证,请认真核对姓名、身份证、相片等信息内容,如发现与提交报名表信息不一致,务必在考试前到市考试办查询更正。考试时,考生凭准考证、有效期内的居民身份证方可参加考试。

（二）考试

1. 考试设《建设工程合同管理》、《建设工程质量、投资、进度控制》、《建设工程监理基本理论与相关法规》和《建设工程监理案例分析》4 个科目。考试成绩实行滚动管理,参加 4 个科目考试(级别为考全科)的人员必须在连续 2 个考试年度内通过全部应试科目;符合免试条件,参加 2 个科目考试(级别为免 2 科)的人员必须在 1 个考试年度内通过应试科目。考试成绩全科合格且资格复核通过后,方可取得资格证书。

2. 《建设工程监理案例分析》科目为主观题,在专用答题卡上作答。考生务必在开考前注意:(1)答题前要仔细阅读考生注意事项(试卷封二)和作答须知(专用答题卡首页);(2)使用规定的作答工具作答;(3)在答题卡划定的区域内作答。其余 3 个科目为客观题,在答题卡上作答。

3. 按照规定,考试原则上封闭 2 个小时,开考 5 分钟后一律禁止入场。请广大考生务必密切关注考试所在地交通等各方面情况,提前熟悉考场路线和考室位置,准时到场参加考试。

4. 考试规则以准考证标注为准。

5. 考生在考试期间,要自觉维护考场秩序,服从工作人员管理,遵守考场纪律。若有违纪违规行为,将按照《中华人民共和国刑法

修正案（九）》有关规定和《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人社部令第 31 号）等法律法规进行严肃处理。考试结束后，考试机构将采用技术手段进行雷同答卷的认定，被甄别为雷同答卷的，将给予考试成绩无效处理。

五、成绩公布和成绩复核

（一）成绩公布及合格标准划定

按照人社部人事考试中心工作安排，考试成绩计划在 2018 年 7 月底公布，考生可登陆中国人事考试网（www.cpta.com.cn）进行成绩查询，具体公布时间以网站公告为准；合格标准线以国家划定的标准为准。

（二）成绩复核

考生对个人成绩如有疑问，可在考试成绩公布后 15 日内向市考试办提交成绩复核申请，逾期不予办理。

六、考后资格复核

考生资格审核全省实行考前个人填写、单位初审和考后考试机构资格复核的程序。为提高工作效率，缩短复核、制发证周期，方便考生早日拿到证书，在考试成绩公布后，按照各科目试卷总分 60% 的预合格标准，接收考生材料并复核。请全科达到预合格分数线的人员按照市人力资源和社会保障局发布的通知要求，按时到市人社局人事考试管理办公室（地址：市春荣路玉兰园综合楼 3 楼；电话：0768-2130159）提交复核资料（资格复核提交材料目录及要求见附件 3）。

在规定期限内，本人因事无法前来须委托他人送审的，要提交代办委托书（见附件 4），并在之后一个月內，再由本人前往送审点送审。按照人力资源和社会保障部人事考试中心《关于做好资格考

试报名初审考后复核工作的通知》(人考中心函〔2014〕45号)文件的要求,凡未按规定要求和时限提交复核材料的考生,视为自动放弃;逾期和资格复核未通过的人员不予核发证书。

七、证书领取

证书领取采用以下两种方式,考生自愿选择:

(一)现场领取:考生留意我局网站(www.gdcz.lss.gov.cn)公布的领证时间,凭有效身份证原件到市考试办领取合格证书(代领的须凭代领人及成绩通知书持有人的身份证原件领取)。

(二)邮寄获取:考生提交复核材料同时在市考试办与邮局签订邮寄协议(清楚填写收件人姓名、手机号码、详细地址),委托EMS以到付方式寄递考试合格证书。

收费标准为:市区(湘桥区、枫溪区)12元;潮安区、饶平县15元;省内其他城市18元。

八、其他事项

考试报名条件及其他相关事项,请登录“广东省人事考试网”(<http://www.gdrsks.gov.cn/>)查询考务文件。

附件:1.考生报考承诺书

2.工作简历表

3.资格复核提交材料目录及要求

4.代办委托书

潮州市人力资源和社会保障局

潮州市住房和城乡建设局

2018年3月5日

公开方式：主动公开

抄送：各县(区)人力资源和社会保障局、潮州经济开发区组织人事和社会保障局

考生报考承诺书

我自愿报名参加 2018 年度全国监理工程师资格考试,已阅读关于该项专业技术资格考试有关规定和《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》(人社部令第 31 号),在报考和复核过程中我将自觉遵守资格考试相关规定,现郑重承诺:

1.报名时所提供的居民身份证、学历证书、资格证书真实、准确、有效,如提供虚假证明和信息,本人愿承担一切责任;

2.知晓报考条件、资格复核程序及相关要求,承诺遵守资格考试报考的有关要求,保证填报的信息真实、完整、准确。如本人成绩合格,但不符合报名条件或逾期未按规定提交资格复核材料,愿意接受取消考试成绩、停发证书的处理;

3.保证持真实、有效期内的居民身份证,以及准考证参加考试;

4.考试过程中,服从考试管理部门和考试工作人员安排,接受考试工作人员的检查、监督和管理,遵守考场秩序和考场规则;如有违法、违纪、违规及扰乱考场秩序等行为,自愿服从处理,接受处理决定;

5.本人已知晓《中华人民共和国刑法修正案(九)》相关规定和《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》,认同并遵守雷同试卷认定和处理的相关规定,承担相关责任。

考生签名:

日期:

附件 2

工作简历表

姓名：_____，身份证号：_____，现报考

_____考试，从事专业工作共_____年，工作简历如下：

起止年月	单位名称	从事何种专业工作
本人知晓报考条件、资格复核程序及相关要求，承诺遵守资格考试报考的有关要求，保证填报的信息完整准确。如本人成绩合格，但不符合报名条件或未按规定提交资格复核材料，愿意接受取消考试成绩、停发证书的处理。 考生签名：_____ 联系电话：_____ _____年 月 日		该考生填报内容真实准确。 (单位盖章) 经 办 人：_____ 联系电话：_____ _____年 月 日

资格复核提交材料目录及要求

（注意：以下所有复印件均须使用 A4 纸，并加盖考生所在单位人事部门公章，由负责人签名。）

1. 《报名表》一份（考生从报名网站上自行下载，用 A4 纸打印，经单位审核盖章）。
2. 考生报考承诺书一份（见附件 1）。
3. 工作简历表一份（见附件 2，用 A4 纸打印，考生签名后经单位审核盖章、经办人签名）。
4. 考生有效期内的居民身份证、学历（位）证书原件和复印件各一份。
5. 在复核期限内，本人因事无法前来须委托他人送审的，要提交代办委托书（见附件 4），并在之后一个月內，再由本人前往送审点送审。
6. 符合免试部分科目的报考人员还须提供所在单位的监理资质证书（复印件）。

以上所有复印件均须使用 A4 纸，并加盖考生所在单位人事部门公章，由负责人签名确认。

以上所附材料原件核对后退回。

代办委托书

职称名称	姓名	身份证号码	工作单位	联系电话
代办人姓名	身份证号码		工作单位	联系电话
委托 代办 资格 审核 理由	本人参加_____考试成绩已达到合格分数线， 因_____，无法在规定的 时间到现场进行资格复核。现委托代办人_____带 齐本人所需证件、材料前往你局（中心）先行办理，并承 诺在 1 个月内（_____年____月____日前）再由本人携带有 关证件、材料原件和复印件再到你局（中心）现场复审确 认。特此承诺。 考生签名：			

代办人（签名）： 经办人： 年 月 日